



**ГЛАВА  
КАЛАЧИНСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.05.2026

№ 159-р

г. Калачинск

**Об утверждении Положения о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Калачинского района Омской области**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Омской области от 23.04.2019 № 2163-ОЗ «О стаже муниципальной службы в Омской области», решения Совета Калачинского района от 26.12.2025 № 59-РС «Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального округа Калачинский район Омской области»:

1. Утвердить Положение о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Калачинского района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить состав комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Калачинского района Омской области согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном портале Госвеб <https://kalachinsk.gosuslugi.ru/>.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Калачинского района Н.И. Гришаеву.

Глава Калачинского района

Ф.А. Медлер

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Калачинского района Омской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Калачинского района Омской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным при Администрации Калачинского района Омской области, в целях принятия решения о наличии или отсутствии оснований для назначения пенсии за выслугу лет и назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Омской области от 23.04.2019 № 2163-ОЗ «О стаже муниципальной службы в Омской области», решением Совета Калачинского района Омской области от 26.12.2025 № 59-РС «Об утверждении Положения о порядке установления, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального округа Калачинский район Омской области», иными нормативно-правовыми актами РФ и Омской области по вопросам установления пенсии за выслугу лет и настоящим Положением.

### 2. Функции комиссии

Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявления о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Калачинского района Омской области;

б) проводит проверку документов по назначению пенсии за выслугу лет, представленных Комиссии, правильности установления соответствующего стажа и представленного расчета размера пенсии (в процентах) за выслугу лет;

в) при необходимости проводит проверку отсутствия факта получения заявителем другой пенсии за выслугу лет;

г) определяет размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка;

д) подготавливает проект распоряжения Главы Калачинского района Омской области о назначении пенсии за выслугу лет;

е) вносит предложения о принятии мер, направленных на предупреждение, выявление и устранение недостатков в документах, представляемых для установления пенсии за выслугу лет.

### 3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается Главой Калачинского района Омской области.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Председатель при подготовке к рассмотрению дела:

- рассматривает поступившие заявления об установлении пенсии за выслугу лет;

- запрашивает дополнительные материалы, необходимые для разрешения дела;

- осуществляет контроль за правильностью заполнения справки о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы, установления стажа;

- назначает заседания Комиссии.

В состав Комиссии входят секретарь Комиссии и члены Комиссии, как правило, специалисты по правовым, финансовым, трудовым, кадровым вопросам, а также по вопросам муниципальной службы.

Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии:

- по решению председателя Комиссии вносит вопрос на рассмотрение Комиссии;

- подготавливает материалы, необходимые для принятия решения;

- оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии;

- доводит до сведения членов Комиссии информацию о материалах, представленных на рассмотрение Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- обеспечивает информирование заявителя о принятом Комиссией решении.

3.3. В соответствии с задачами и правами Комиссии при подготовке документов к заседанию Комиссии проводится проверка документов заявителя, обратившегося в Комиссию.

3.4. Документы заявителя, направленные в установленном порядке в Комиссию, проверяются и оцениваются Комиссией в течение 14 дней со дня регистрации заявления.

3.5. Комиссия вправе вносить предложения о принятии мер, направленных на предупреждение, выявление и устранение недостатков

в документах, представляемых для установления пенсии за выслугу лет, а также приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа Калачинский район Омской области.

#### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся в рабочее время по мере поступления обращений, но не позднее 14 дней с поступления полного пакета документов заявителя. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины численного состава Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

4.3. Проект распоряжения Главы Калачинского района Омской области о назначении пенсии за выслугу лет, подготавливает секретарь Комиссии в установленном порядке и вносит на рассмотрение Главе Калачинского района Омской области.

4.4. Распоряжение Главы Калачинского района Омской области о назначении пенсии за выслугу лет направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Калачинского района Омской области.

4.5. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет Глава Калачинского района Омской области.

#### 5. Рассмотрение споров

Спорные вопросы, связанные с назначением пенсии за выслугу лет, могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

## СОСТАВ

комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим Администрации Калачинского района Омской области

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Гришаева<br>Наталья Ивановна     | – управляющий делами Администрации<br>Калачинского района Омской области,<br>председатель комиссии   |
| Дулина<br>Оксана Леонидовна      | – начальник организационно-кадрового<br>управления Администрации<br>Калачинского района Омской области,<br>заместитель председателя комиссии |
| Мисник<br>Надежда Владимировна   | – главный специалист организационно-<br>кадрового управления Администрации<br>Калачинского района Омской области,<br>секретарь комиссии      |
| Белан<br>Ирина Николаевна        | – заместитель председателя Комитета<br>финансов и контроля Администрации<br>Калачинского района Омской области                               |
| Долинная<br>Светлана Анатольевна | – начальник отдела бухгалтерского учета<br>и отчетности Комитета финансов<br>и контроля Администрации Калачинского<br>района Омской области  |
| Крещунас<br>Алёна Идрисовна      | – начальник отдела бухгалтерского учета<br>и отчетности – главный бухгалтер<br>Администрации Калачинского района<br>Омской области           |
| Кукушкина<br>Ольга Геннадьевна   | – начальник управления правового<br>обеспечения Администрации<br>Калачинского района Омской области  |
| Маськова<br>Марина Юрьевна       | – заместитель председателя Комитета<br>по управлению муниципальным<br>имуществом Администрации<br>Калачинского района Омской области         |