



Мусин

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О размещении нестационарных торговых объектов и определении платы за
размещение нестационарных торговых объектов при проведении,
праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и
спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер,
на территории Калачинского городского поселения
Калачинского района Омской области

от 26.07.2016

№ 47-п

В целях обеспечения порядка размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий на территории Калачинского городского поселения, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов и определения платы за размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Калачинского муниципального района А.И. Маслова.

Глава муниципального района



Ф.А. Мещлер

ПОРЯДОК
размещения нестационарных торговых объектов
и определения платы за размещение нестационарных торговых объектов
при проведении праздничных, общественно-политических,
культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий,
имеющих краткосрочный характер, на территории Калачинского городского
поселения Калачинского района Омской области

I. Общие положения

1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов и определения платы за размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области (далее - Порядок) применяется в случаях размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий (далее - массовые мероприятия), имеющих краткосрочный характер, на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области, сроком не более 15 дней, а при размещении нестационарных торговых объектов в предновогодний, новогодний и рождественский периоды не более 14 дней.

Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, соответствуют Федеральному закону «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлению администрации Калачинского муниципального района Омской области «О размещении нестационарных торговых объектов и определении платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области».

2. Настоящий Порядок не распространяется на:

- массовые публичные мероприятия, такие как митинги, собрания, шествия, демонстрации и пикетирования, проводимые на улицах, площадях и иных открытых общественных местах Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области в соответствии с Федеральным

законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

- религиозные обряды и церемонии;
- мероприятия личного характера (свадьбы, юбилеи, корпоративные мероприятия) независимо от их численности;
- иные мероприятия, порядок организации и проведения которых урегулирован действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами.

3. Размещение нестационарных торговых объектов при проведении массовых мероприятий производится в местах, установленных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области и определенных организатором данного массового мероприятия.

4. Органом, уполномоченным на размещение нестационарных торговых объектов при проведении массовых мероприятий (далее - уполномоченный орган), является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Калачинского муниципального района Омской области

5. Заявителями могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке, желающие разместить нестационарный торговый объект во время проведения массовых мероприятий на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области.

6. Размещение нестационарных торговых объектов во время проведения массовых мероприятий производится на платной основе.

Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

Право на заключение Договора определяется уполномоченным органом без торгов по результатам рассмотрения заявлений на размещение нестационарного торгового объекта.

II. Порядок предоставления мест размещения нестационарных торговых объектов при проведении массовых мероприятий на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области без торгов

7. Информация о сроках и месте проведения массовых мероприятий, ассортименте реализуемых товаров (услуг), количестве подлежащих размещению нестационарных торговых объектов, их размере, размере платы за право размещения нестационарного торгового объекта, сроках подачи заявлений на размещение нестационарных торговых объектов размещается уполномоченным органом в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Калачинского муниципального района не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявления на размещение нестационарного торгового объекта.

Срок подачи заявления на размещение нестационарного торгового объекта устанавливается уполномоченным органом.

8. Заявители либо их уполномоченные представители обращаются в уполномоченный орган с заявлением на размещение нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению на размещение нестационарного торгового объекта прилагаются следующие документы:

1) для юридических лиц:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) (копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная налоговым органом не ранее чем за 1 месяц до объявления срока приема заявлений, либо нотариально заверенная копия такой выписки;

- устав (копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации);

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;

2) для индивидуальных предпринимателей:

- свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (ОГРНИП) (копия, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копия, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная налоговым органом не ранее чем за 1 месяц до объявления срока приема заявлений, либо нотариально заверенная копия такой выписки;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя.

В одном заявлении на размещение нестационарного торгового объекта может содержаться информация о размещении только одного нестационарного торгового объекта.

9. Заявление на размещение нестационарного торгового объекта в день его подачи регистрируется уполномоченным органом в журнале регистрации заявлений на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Журнал заявлений) с указанием даты и времени подачи заявления на

размещение нестационарного торгового объекта.

10. После окончания срока подачи заявлений на размещение нестационарного торгового объекта уполномоченный орган в течение трех рабочих дней рассматривает поступившие заявления и принимает решение.

11. В случае поступления более одного заявления на размещение нестационарного торгового объекта на одно место размещения нестационарного торгового объекта при равнозначности соответствия установленным настоящим Порядком требованиям право размещения нестационарного торгового объекта предоставляется Заявителю, чье заявление на размещение нестационарного торгового объекта было зарегистрировано ранее, что подтверждается соответствующей записью в Журнале заявлений.

Заявителю может быть предоставлено по одному адресному ориентиру только одно место для размещения нестационарного торгового объекта по оказанию услуг общественного питания, установленное схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области.

12. При принятии уполномоченным органом решения о размещении нестационарного торгового объекта с Заявителем заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Плата за право размещения нестационарного торгового объекта подлежит внесению Заявителем в бюджет Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области в соответствии с договором на размещение нестационарного торгового объекта.

13. Основаниями для отказа в размещении нестационарного торгового объекта являются:

- несоответствие Заявления требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока подачи Заявления, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;
- заявленный ассортимент товаров не соответствует ассортиментному перечню продовольственных и непродовольственных товаров, утвержденных организатором массового мероприятия;
- несоответствие заявленного места размещения нестационарного торгового объекта планируемому месту проведения массового мероприятия;
- отсутствие свободных мест для размещения нестационарного торгового объекта.

III. Порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

41. Договор без проведения торгов заключается с Заявителем, в отношении которого было принято решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта.

42. Обязательными условиями Договора являются:

- 1) адресные ориентиры, площадь места размещения нестационарного торгового объекта;
- 2) тип нестационарного торгового объекта, специализация торговли;
- 3) срок действия Договора (время проведения массового мероприятия);
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за право размещения нестационарного торгового объекта;
- 5) ответственность сторон;
- 6) права и обязанности сторон, в том числе о недопустимости передачи или уступки прав по заключенному Договору третьим лицам либо осуществления третьим лицом торговой деятельности с использованием нестационарного торгового объекта;
- 7) обязанность по уборке прилегающей к нестационарному торговому объекту территории путем заключения договора со специализированной организацией, осуществляющей деятельность по уборке территории и вывозу мусора;
- 8) обязанность по подключению нестационарного торгового объекта к электрической энергии путем заключения договора со специализированной организацией, осуществляющей деятельность по обслуживанию и ремонту сетей уличного освещения на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области (при необходимости подключения нестационарного торгового объекта в день проведения массовых мероприятий к электрической энергии).

IV. Порядок определения платы за право размещения нестационарного торгового объекта

43. Плата за право размещения нестационарного торгового объекта определяется по следующей формуле:

$$П = (Б \times S \times Д \times K1 \times K2) / 365, \text{ где:}$$

П - размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта;

Б - базовая плата за размещение нестационарного торгового объекта на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области, значение которой определяется в соответствии с приложением № 4 к постановлению администрации Калачинского муниципального района «О размещении нестационарных торговых объектов и определении платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории Калачинского городского поселения Калачинского района Омской области»;

S - площадь нестационарного торгового объекта в соответствии с аукционной документацией;

Д - количество дней проведения массового мероприятия;

K1 - коэффициент, учитывающий массовость мероприятия.

Значение K1 = 4;

K2 - коэффициент, учитывающий вид реализуемой продукции, оказываемой услуги.

Значение K2 определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

44. Срок размещения нестационарного торгового объекта истекает в день окончания проведения массового мероприятия, на период проведения которого нестационарные торговые объекты были размещены.

V. Требования к организации работы нестационарных торговых объектов

45. Ассортимент реализуемых товаров не может включать:

- товары, изъятые из оборота или ограниченные в обороте;
- драгоценные металлы и камни и изделия из них;
- алкогольную продукцию;
- безалкогольные напитки в стеклянной таре;
- пищевые продукты домашнего приготовления;
- скоропортящиеся пищевые продукты без специального оборудования;
- иную продукцию, запрещенную к реализации законодательством Российской Федерации.

46. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность с использованием нестационарных торговых объектов при проведении массовых мероприятий, осуществляют торговую деятельность при наличии следующих копий документов, предъявляемых по требованию уполномоченных органов:

- договор;
- договор на уборку территории и вывоз мусора со специализированной организацией;
- договор на подключение к источникам энергообеспечения (в случае подключения нестационарного торгового объекта к электрическим сетям);
- договор, подтверждающий трудовые правоотношения продавца с владельцем нестационарного торгового объекта (в случае осуществления торговой деятельности с привлечением продавца);
- иные документы, в соответствии с эксплуатационными требованиями к нестационарным торговым объектам, имеющим сезонный характер и (или) функционирующим на принципах развозной и разносной торговли.

VI. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

47. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность с использованием нестационарных торговых объектов при проведении массовых мероприятий, обязаны

соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иные требования действующего законодательства.

55. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Порядка юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

56. Нестационарный торговый объект, размещенный без соблюдения требований настоящего Порядка, подлежит демонтажу владельцем нестационарного торгового объекта.

Приложение № 1
к Порядку размещения нестационарных
торговых объектов и определения платы
за размещение нестационарных торговых
объектов при проведении праздничных,
общественно-политических, культурно-массовых
и спортивно-массовых мероприятий, имеющих
краткосрочный характер, на территории Калачинского
городского поселения Калачинского района Омской области

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Регистрационный № _____
Главе администрации

_____ Калачинского муниципального района

от _____
(наименование юридического лица,
ФИО индивидуального предпринимателя)

_____ (ИНН, юридический, почтовый адрес)

_____ (контактная информация, номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для размещения нестационарного торгового
объекта _____

(палатка, лоток и т.д.)

площадью _____ кв.м при проведении _____

_____ (наименование массового мероприятия)

по адресу: _____

для реализации товаров (оказания услуг) _____

(ассортимент реализуемого товара)

Номер в соответствии со схемой _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку размещения нестационарных
торговых объектов и определения платы
за размещение нестационарных торговых
объектов при проведении праздничных,
общественно-политических, культурно-массовых
и спортивно-массовых мероприятий, имеющих
краткосрочный характер, на территории Калачинского
городского поселения Калачинского района Омской области

**ЗНАЧЕНИЕ КОЭФФИЦИЕНТА,
учитывающего вид реализуемой продукции, оказываемой услуги**

№ п/п	Вид реализуемой продукции, оказываемой услуги	Значение коэффициента, учитывающего вид реализуемой продукции, оказываемой услуги
1	Общественное питание, кондитерские изделия, мороженое, напитки	8
2	Сувенирная продукция, праздничная атрибутика	5
3	Народные промыслы	1
4	Иные виды	3